

SAFETY MEETING

“THE LEADER WAY”



Iqbal Abdurrahman
INDOSHE - 2020

PERKENALAN

IQBAL ABDURRAHMAN

- D3 Tek. Kimia
- S1 Tek. Industri (on progress)
- 7 tahun di PAMA





“

**THE SUCCESS OF YOUR PRESENTATION
WILL BE JUDGED NOT BY THE
KNOWLEDGE YOU SEND BUT BY WHAT
THE LISTENER RECEIVES.**

”



Lily Walters

Office Manager & Keynote Speaker

OBJECTIVE

Peserta Webinar:

- Bisa menjelaskan konsep Safety Meeting dalam mencegah kecelakaan.
- Bisa menjelaskan perbedaan Safety Meeting dan Safety Talk
- Bisa memakai materi Safety Meeting The Leader Way
- Bisa menjelaskan alur konsep Safety Meeting The Leader Way Indoshe

OUTLINE

- Dasar **perangkat pencegahan kecelakaan** yang sudah dicover
- Safety Meeting, bagaimana secara **konsep** mencegah kecelakaan
- Apa **beda Safety Meeting dengan Safety Talk**
- **Kelemahan** penyelenggaraan safety meeting pada umumnya
- Yang ingin diatasi oleh **Safety Meeting The Leader Way**
- **Prinsip Leadership** yang dipakai untuk Safety Meeting The Leader Way
- **Alur** memakai materi Safety Meeting The Leader Way
 - Judul
 - Brainstorming
 - Bahaya topik bahasan
 - Teknis pengendalian
 - Peragaan
 - Penugasan menerapkan ke area kerjanya
 - Standar karyawan profesional
- Rangkuman

Dasar perangkat pencegahan kecelakaan

Pengawas

Skill Dasar Pencegahan Kecelakaan (SAP) – Untuk Pengawas

1. Safety **Inspection**
2. Safety **Observation**
3. Safety **Meeting**
4. **Pre Job** Safety Talk
5. Daily **Pre Shift** Check
6. Job Safety Analysis (**JSA**)
7. **Investigasi** Insiden
8. **IBPR** (Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko)



10 Skill Dasar Personel K3L

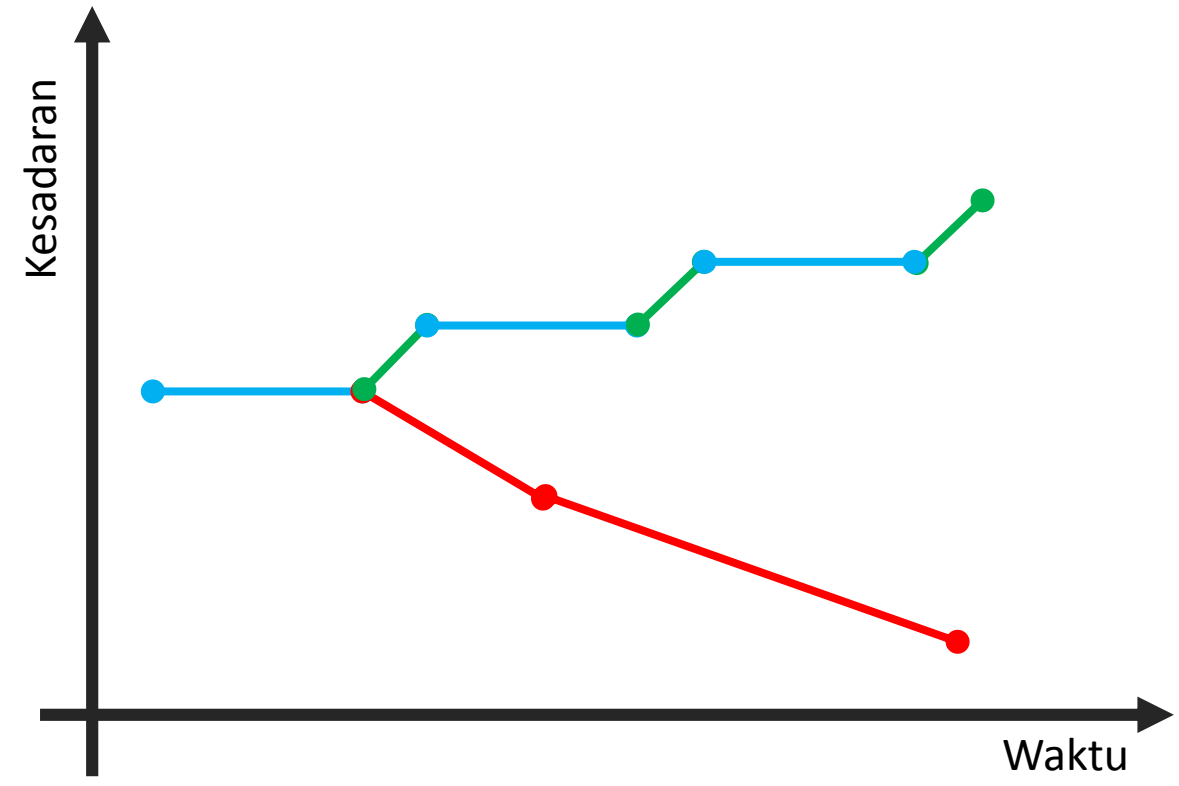
10 Skill Dasar Personel K3L:

1. Safety **Inspection** ✓
2. Safety **Observation** ✓
3. Safety **Meeting**
4. **Pre Job** Safety Talk
5. Daily **Pre Shift** Check
6. Job Safety Analysis (**JSA**)
7. **Investigasi** Insiden
8. **IBPR** (Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko)
9. Teknik menyusun prosedur
10. Work Area Emergency Response Plan



Safety Meeting,

bagaimana secara **konsep mencegah kecelakaan**



Safety Meeting vs Safety Talk

#Secara definisi:

Safety Meeting merupakan suatu pertemuan yang harus dihadiri oleh semua pekerja, supervisor, engineer, foreman, HSE dan wakil management. Frekuensi pertemuan bisa mingguan atau bulanan sesuai dengan rencana yang sudah dibuat oleh tim HSE.

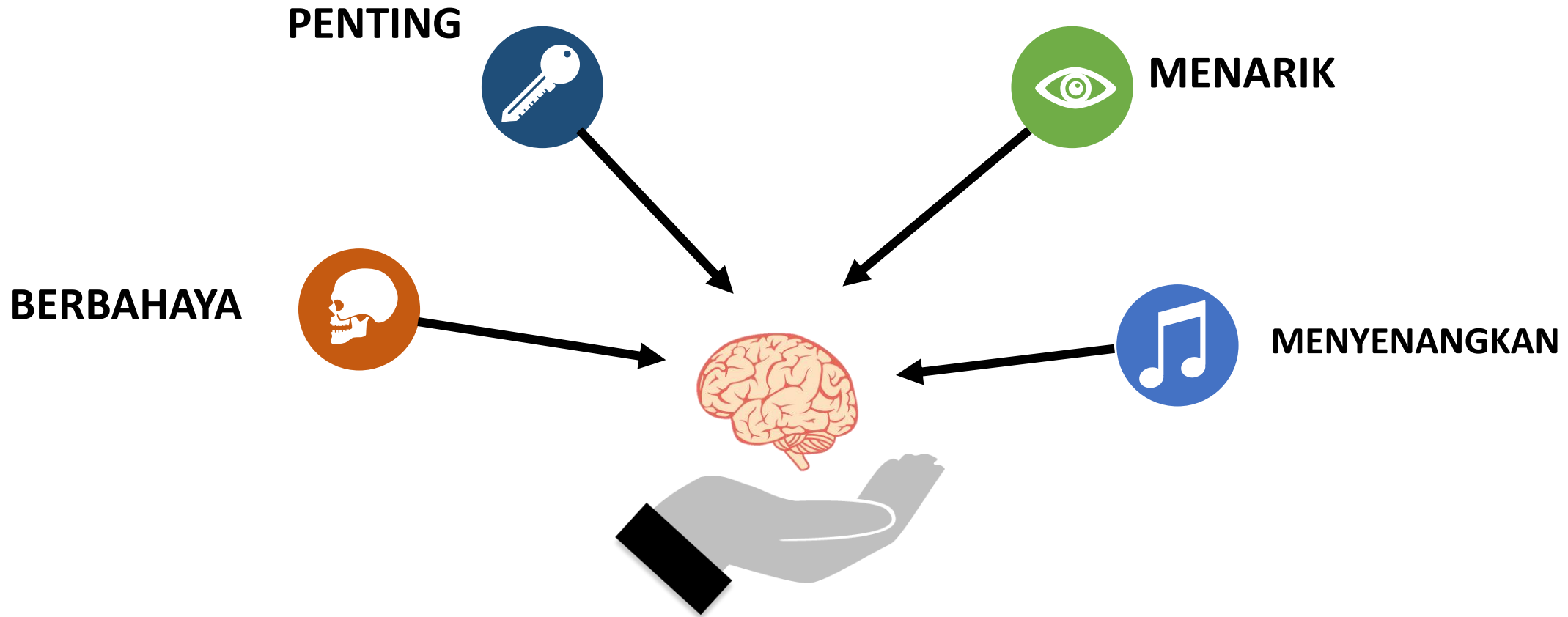


Safety Talk atau biasa kita sebut **Pre Job Safety Talk** merupakan meeting yang dilakukan sebelum dimulainya pekerjaan di lokasi kerja (per job desc), jadi ketika toolbox meeting selesai, maka pekerja dibagi menjadi beberapa kelompok untuk beberapa pekerjaan yang berbeda, nah di lokasi pekerjaan yang berbeda-beda itulah juga dilakukan Pre Job Safety Talk.

Safety Meeting vs Safety Talk

PERIHAL	SAFETY MEETING	PRE JOB SAFETY TALK
Konsep dalam mencegah kecelakaan	Menjaga tingkat kesadaran karyawan akan K3L tetap tinggi di semua hal penting dan strategis, terupdate pada perkembangan dan agenda perusahaan, serta alert terhadap kondisi-kondisi K3L tertentu.	Memastikan karyawan yang akan berangkat mengerjakan tugas berisiko kritis telah memiliki panduan JSA yang sesuai, memahami isinya, telah memenuhi persyaratan APD, lisensi, permit, peralatan, serta kualifikasi dan jumlah karyawan yang disyaratkan, sebelum mulai bekerja.
Topik bahasan	Topik K3L yang lagi hot	JSA tugas yang akan dikerjakan
	Statistik lagging dan leading indicator	Semua persyaratan APD, lisensi, permit, peralatan, serta kualifikasi dan jumlah karyawan
	Mereview accident yang baru terjadi	
	Alert terhadap kondisi saat itu	
	Pemberian reward kepada Champion atau Hero K3L	
Waktu Penyelenggaraan	Mingguan, 2 mingguan, bulanan, 3 bulanan	Setiap ada crew yang akan berangkat mengerjakan pekerjaan yang berisiko kritis. Sehingga sehari bisa berkali-kali. Tidak harus di awal shift.
Durasi meeting	30-60 menit	5-15 menit
Penyelenggara dan Audiencenya	Pimpinan Perusahaan kepada Senior Staf	Pengawas garis depan kepada pekerja
	Kepala departemen kepada para stafnya dan staf kontraktornya	
	Pengawas kepada pekerjanya	
	Pimpinan kontraktor kepada teamnya	

OTAK HANYA MEMBERI PERHATIAN PADA 4 HAL :



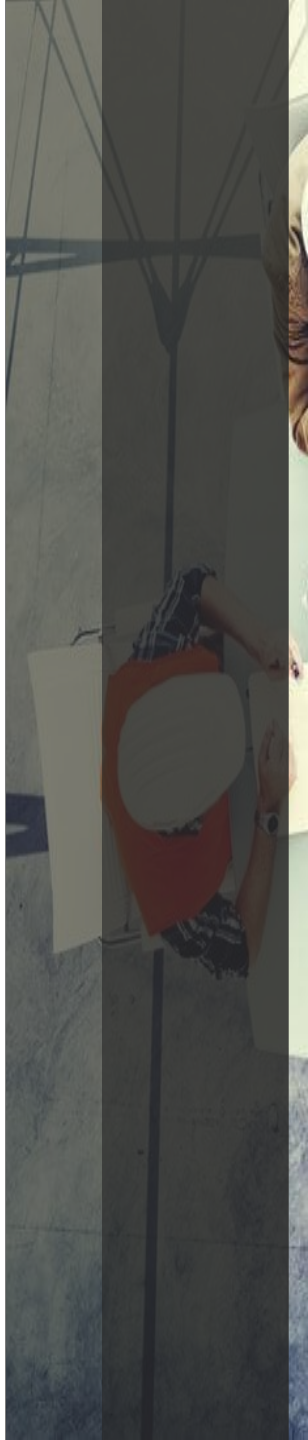
buatlah meeting anda memenuhi paling sedikit salah satunya

Kelemahan penyelenggaraan safety meeting

pada umumnya



- Pemilihan topik yang tidak relevan
- Penyampaian satu arah, peserta bosan
- Tidak menerapkan konsep leadership, sehingga tidak ada atau minim:
 - Pelibatan peserta meeting untuk ikut berpikir
 - Pemberdayaan peserta meeting untuk memberikan pendapat dan ide
 - Memberikan apresiasi kepada yang terlibat dan memberikan ide
 - Coaching
 - Mengingatnkan nilai-nilai karyawan profesional
- Tidak mengajak peserta menyambungkan topik dengan kondisi lapangan
- Tidak ada tugas



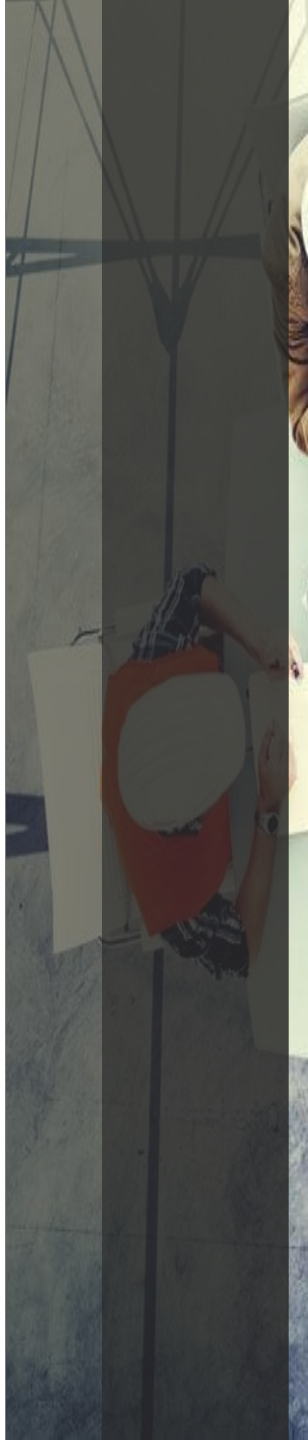
Yang ingin diatasi oleh Safety Meeting The Leader Way

- Pemilihan topik yang tidak relevan
- Penyampaian satu arah, peserta bosan
- Tidak menerapkan konsep leadership, sehingga tidak ada atau minim:
 - Pelibatan peserta meeting untuk ikut berpikir
 - Pemberdayaan peserta meeting untuk memberikan pendapat dan ide
 - Memberikan apresiasi kepada yang terlibat dan memberikan ide
 - Coaching
 - Mengingatnkan nilai-nilai karyawan profesional
- Tidak mengajak peserta menyambungkan topik dengan kondisi lapangan
- Tidak ada tugas



Safety Meeting The leader way

1. Menjadi bahan safety meeting yang mudah dipakai:
 - a. Topik K3 dan Lingkungan pilihan
 - b. Dalam bahasa yang sederhana
 - c. Sedekat mungkin dengan kondisi lapangan.
 - d. Materi pendek, topik kecil-kecil, sekali selesai
 - e. Tepat untuk bahan meeting 30-60 .
2. Dirancang untuk mencapai hasil terbaik.



SESI I



Alur memakai materi

Safety Meeting The Leader Way

Alur pemakaian materi Safety Meeting adalah:

- Judul
- Brainstorming
- Bahaya topik bahasan
- Teknis pengendalian
- Peragaan
- Penugasan menerapkan ke area kerjanya
- Standar karyawan profesional



Kerangka Safety Meeting The Leader Way



Prinsip Leadership

yang dipakai untuk Safety Meeting

#1 Mencapai hasil terbaik

Diajak bicara, diskusi dan mempraktekkan, yang bisa diingat peserta 70%-90%:



10% dari yang dibaca

20% dari yang didengar

30% dari yang dilihat

50% dari yang dilihat dan didengar

70% dari yang dikatakan dan didiskusikan

90% dari yang dikatakan dan dilakukan

Prinsip Leadership

yang dipakai untuk Safety Meeting

#2 Pelibatan

Peserta dilibatkan dengan diberikan banyak pertanyaan efektif (open ended question), untuk:

- Diajak identifikasi tentang topik bahasan di lapangan sejak brainstorming
- Disiapkan pikirannya untuk menerima topik yang akan dibahas
- Mengevaluasi cara kerja sekarang.



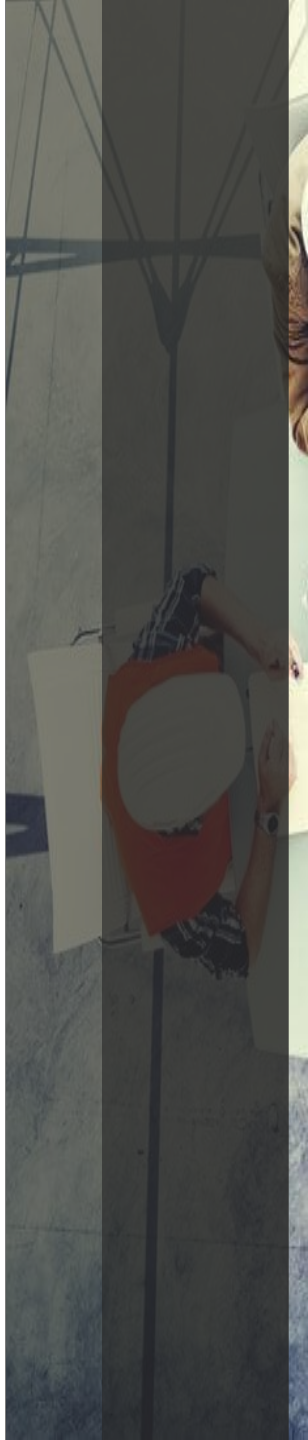
Prinsip Leadership

yang dipakai untuk Safety Meeting

#3 Pemberdayaan

Dengan metode pertanyaan efektif, peserta diberdayakan untuk:

- Memberikan pendapat sejak pembahasan pengendalian
- Mencari solusi dari suatu permasalahan
- Membrikan masukan dan ide-ide

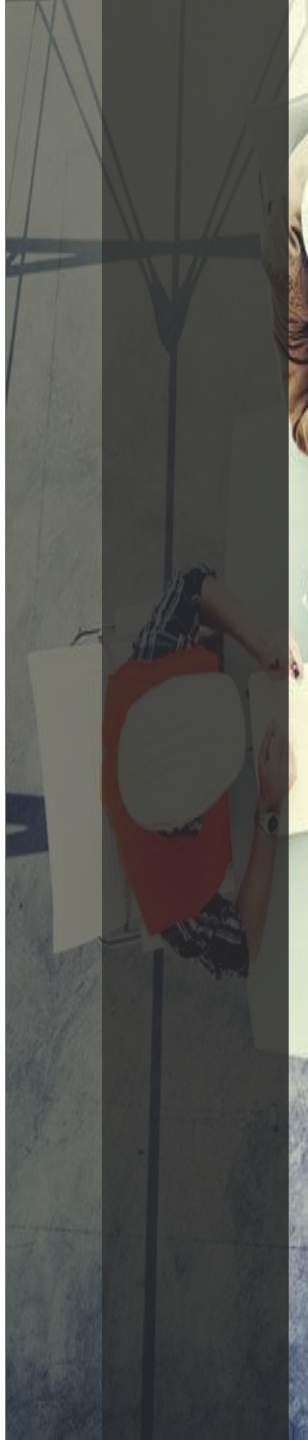


Prinsip Leadership

yang dipakai untuk Safety Meeting

#4 Apresiasi

- Sejak brainstorming di awal meeting, diberikan apresiasi kepada peserta yang:
 - Bisa menjawab pertanyaan
 - Pertanyaannya bagus
 - Memberikan ide-ide
 - Memperagakan di depan

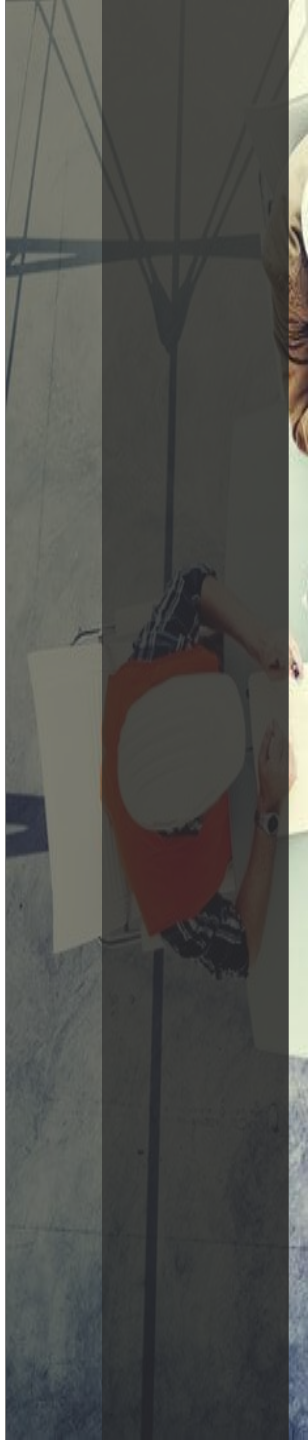


Prinsip Leadership

yang dipakai untuk Safety Meeting

#5 Motivasi

- Pemberian apresiasi memotivasi peserta lain terlibat di sepanjang meeting
- Dengan peragaan oleh wakil peserta memberikan percaya diri bahwa mereka bisa.
- Kebanggaan mereka akan menumbuhkan komitmen untuk menjalankannya di lapangan.



Prinsip Leadership

yang dipakai untuk Safety Meeting

#6 Nilai-Nilai Karyawan Professional

- Mengkampanyekan nilai-nilai karyawan professional
- Aktif terlibat di safety meeting itu prestasi
- Memakai APD itu bernilai tinggi
- Mengikuti SOP itu mulia
- Menghentikan pekerjaan yang tidak aman itu keputusan yang bijak
- Melaporkan kecelakaan itu perbuatan bertanggung jawab





“

**DESIGNING A PRESENTATION WITHOUT
AN AUDIENCE IN MIND IS LIKE WRITING
A LOVE LETTER AND ADDRESSING IT TO
WHOM IT MAY CONCERN.**

Ken Haemer
Presentation Research Manager

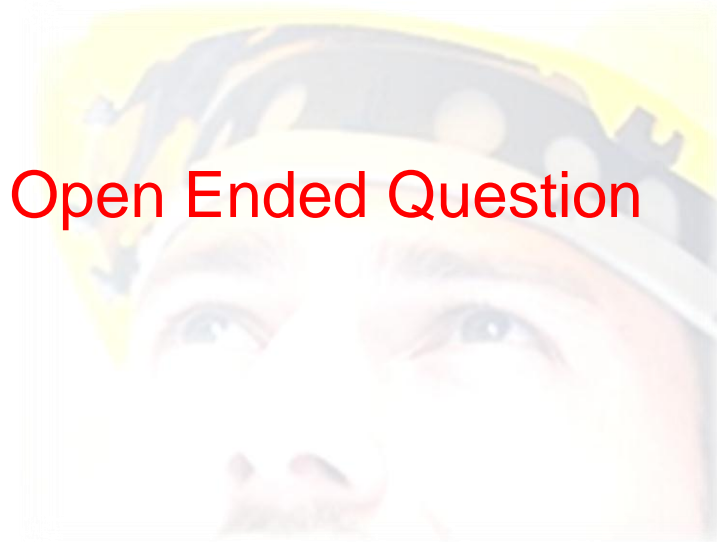
RANGKUMAN

- **Perangkat pencegahan kecelakaan dasar** bagi pengawas vs bagi personel K3L
- **Konsep** Safety Meeting adalah mencegah kecelakaan dari sisi menjaga Awareness atau kesadaran K3L pekerja.
- **Perbedaan** Safety Meeting dengan Safety Talk



RANGKUMAN

- **Prinsip Leadership** yang digunakan:
 - Mencapai yang terbaik
 - Pelibatan peserta
 - Pemberdayaan peserta
 - Apresiasi
 - Motivasi
 - Nilai-nilai karyawan profesional
- Pemakaian metode **Effective Question** dengan **Open Ended Question**



SESI II



AKSES MATERI

The screenshot shows the homepage of the INDOSHE website. The browser address bar displays 'https://www.indoshe.com'. The website header includes the INDOSHE logo and navigation links: 'TENTANG KAMI', 'KHAS INDOSHE', 'KLIEN KAMI', 'JASA', 'ARTIKEL', 'PUSAT UNDUAHAN', 'QUOTES', and 'INFO COVID-19'. The main content area features a large banner with the text 'Selamat Hari Raya Idul 1 Syawal 1441 H' and 'Selamat memulai K3 normal baru'. A green arrow points to the 'JASA' dropdown menu, which is open and shows options: 'PELATIHAN', 'KONSULTASI', 'PENGADAAN', and 'WEBINAR'. Below the banner, there are four key features: 'Pengalaman lapangan yang ekstrim', 'Solusi aplikatif dan teruji', 'Semangat berbagi dari hati', and 'Inovasi menjadi yang terkini'. The bottom section is titled 'INDOSHE BERSAMA KLIEN' and displays four photos of group events. A 'Leave your message' button is located in the bottom right corner.

INDOSHE | What can we share

https://www.indoshe.com

Login or Register

INDOSHE
your partner in safety, health & environment

TENTANG KAMI KHAS INDOSHE KLIEN KAMI **JASA** ARTIKEL PUSAT UNDUAHAN QUOTES INFO COVID-19

Selamat Hari Raya Idul 1 Syawal 1441 H

Selamat memulai K3 normal baru

INDOSHE
your partner in safety, health & environment

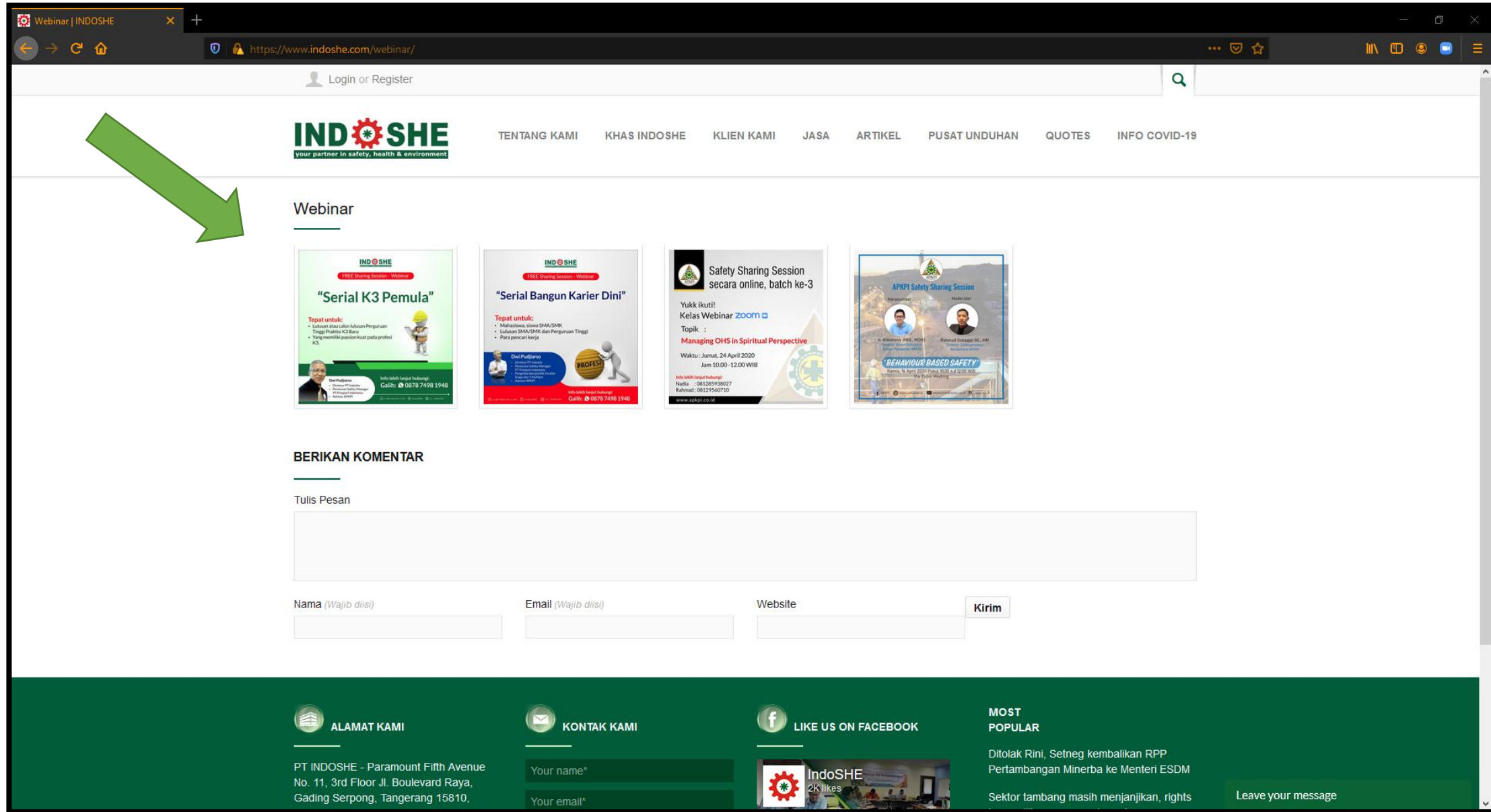
- Pengalaman lapangan yang ekstrim
- Solusi aplikatif dan teruji
- Semangat berbagi dari hati
- Inovasi menjadi yang terkini

INDOSHE BERSAMA KLIEN

https://www.indoshe.com/webinar/

Leave your message

AKSES MATERI



Webinar | INDOSHE


https://www.indoshe.com/webinar/

Login or Register

INDOSHE
your partner in safety, health & environment

TENTANG KAMI | KHAS INDOSHE | KLIEN KAMI | JASA | ARTIKEL | PUSAT UNDUDHAN | QUOTES | INFO COVID-19

Webinar




Serial K3 Pemula

Tepat untuk:

- Siswa atau calon Mulaan Perguruan Tinggi Praktisi K3 Baru
- Yang memiliki passion kuat pada profesi K3

Info lebih lanjut hubungi:
Gali: 0879 7499 1948




Serial Bangun Karier Dini

Tepat untuk:

- Mahasiswa, siswa SMA/SMK
- Lulusan SMA/SMK dan Perguruan Tinggi
- Para pencari kerja

Info lebih lanjut hubungi:
Gali: 0879 7499 1948




Safety Sharing Session
secara online, batch ke-3

Yuk ikuti!
Kelas Webinar ZOOM

Topik :
Managing OHS in Spiritual Perspective

Waktu : Jumat, 24 April 2020
Jam 10.00 - 12.00 WIB

Info lebih lanjut hubungi:
Nadia : 081285938027
Rahmad : 08129560710
www.jkdi.co.id



APKPI Safety Sharing Session

Topik :
BEHAVIOUR BASED SAFETY

Kamis, 16 April 2020 Pukul 10.00 s.d 12.00 WIB

ALAMAT KAMI

PT INDOSHE - Paramount Fifth Avenue
No. 11, 3rd Floor Jl. Boulevard Raya,
Gading Serpong, Tangerang 15810,

KONTAK KAMI

Your name*
Your email*

LIKE US ON FACEBOOK



IndoSHE
2K likes

MOST POPULAR

Ditolak Rini, Setneg kembalikan RPP
Pertambangan Minerba ke Menteri ESDM

Sektor tambang masih menjanjikan, rights

Sukses berkarier sejak hari pertama bekerja

WHAT
NEXT ?

- Buat kesan manis sejak menit awal
- Masuklah dengan cantik
- Waspadaai pantangan karyawan baru
- Bangun trust untuk fondasi langkah ke depan

Sabtu, **27 Juni 2020** - Pukul, 10.00 WIB

Tepat untuk:

- Mahasiswa, siswa SMA/SMK
- Fresh graduate
- Para pencari kerja

Pendaftaran:

Isi Google Form, nama anda akan dimasukkan ke WA Group.
Undangan Platform akan dishare di WA Group.

Info lebih lanjut hubungi:

Galih: 📞 0878 7498 1948



Pembicara

Dwi Pudjarso

- Direktur PT Indoshe
- Pensiunan Safety Manager PT Freeport Indonesia
- Pengelola dan pemilik 4 outlet Snapy dan 1 MyMart
- Advisor APKPI

Link Pendaftaran:

<https://bit.ly/2YghMnS>

**Selamat menyelenggarakan
Safety Meeting “The Leader Way”**



TERIMA KASIH



TOPIK SAFETY MEETING

A. Sebutkan bahayadi tempat kerja kita

-
-
-
-
-

Brainstorming

.....lanjutan identifikasi kendali

A. Jelaskan bahaya

Presentasi - Interaktif

Presentasi - Interaktif

C. Diskusi kendali Bahaya

Presentasi - Interaktif

D. Peragaan

**Minta wakil
peserta maju
mempraktekkan**

CONTOH

Apa saja kondisi pada tangga yang menjadi potensi bahaya?

1.
2.
3.

Potensi bahaya pada tangga

Tangga merupakan sarana yang sering digunakan saat berada di suatu bangunan. Kemungkinan, banyak yang mengabaikan bahaya yang terdapat pada tangga karena sudah sangat sering menggunakannya. Terjatuh dari tangga merupakan salah satu kecelakaan yang paling umum terjadi di tempat kerja. Beberapa kecelakaan yang terjadi pada tangga seperti:

- Terpeleset
- Tersandung
- Terjatuh

Dapat mengakibatkan cedera parah seperti:

- Patah tulang
- Cidera kepala
- Cidera tulang belakang, bahkan
- kematian

Pengendalian

Kegiatan yang sederhana bahkan sering dilakukan seperti naik turun tangga, memiliki resiko yang dapat mengakibatkan cedera parah.

Oleh karena itu, penting bagi kita untuk selalu waspada pada saat menggunakan tangga.

Untuk menghindari kecelakaan pada saat menggunakan tangga, terdapat beberapa langkah yang harus dilakukan dan diperhatikan, seperti:

Lanjutan dari pengendalian

- Desain tangga yang aman.
- Jangan berlari saat naik atau turun tangga.
- Jangan naik/turun tangga sambil membaca koran atau menggunakan handphone. Naik/turun tangga sambil membaca koran atau menggunakan handphone membuat seseorang menjadi tidak waspada saat menggunakan tangga.
- Selalu fokus dan memperhatikan anak tangga yang akan dipijak. Terutama pada saat tangga dalam kondisi basah atau licin.
- Jangan terburu-buru saat melalui anak tangga, melangkahlah satu persatu.
- Berpegangan pada railing, berpegangan pada railing akan menjaga tiga titik tumpu pada tubuh sehingga keseimbangan lebih terjaga.
- Minta bantuan kepada orang lain saat akan menuruni tangga dengan membawa barang berat.
- Segera melapor apabila terdapat kerusakan atau bahaya pada tangga seperti tumpahan air, anak tangga licin, atau railing tangga patah.

Peragaan

- Perhatikan tangga yang ada disekitar anda.
- Apakah desain dari tangga tersebut sudah aman?
- mempraktikan bagaimana cara untuk menuruni tangga dengan aman.
- Melakukan review persyaratan teknis pada tangga (PermenPUPR No.14/PRT/M/2017 tentang Persyaratan Kemudahan Bangunan Gedung).

Identifikasi kondisi tangga di tempat kerja anda

- Identifikasi kondisi tangga di tempat kerja masing-masing.
- Apakah desain dari tangga yang berada di tempat kerja sudah aman?
- Apakah tangga yang ada di tempat kerja anda sudah memenuhi persyaratan teknis yang sesuai dengan peraturan?
- Sebutkan apa yang kekurangan dari tangga yang ada di tempat kerja anda?
- Apa saran dan masukan anda untuk dapat meningkatkan keamanan pada tangga di tempat kerja anda?

BANGGA lah menjadi karyawan **PROFESIONAL**, yaitu karyawan yang:

- Hanya **MENGERJAKAN** tugas yang ia telah diberi pelatihan
- Tidak melakukan pekerjaan yang **BUKAN TUGAS**-nya
- Tidak **MENGENDARAI** kendaraan atau **MENGOPERASIKAN** peralatan yang **TIDAK** memiliki **SIMPER**
- **MENGENALI** bahaya suatu pekerjaan **SEBELUM** mulai mengerjakan
- **STOP** dan **BERTANYA** bila belum tahu **CARA MENGERJAKAN** dengan benar
- **MEMAKAI APD** yang distandarkan untuk pekerjaan
- **MENGIKUTI** prosedur atau **JSA** untuk pekerjaan itu sepenuhnya
- **STOP** pekerjaan dan **LAPOR** atasan, bila prosedur atau **JSA** tidak bisa diikuti
- **TERLIBAT** diskusi selama pelaksanaan **SAFETY MEETING**

DAFTAR HADIR

NO	NAMA	NO ID	TANDA TANGAN